

T-07721

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE AGRONOMIA
INSTITUTO DE INVESTIGACIONES AGRONOMICAS



PLANIFICACIÓN ADMINISTRATIVA Y TÉCNICA DE UNA EMPRESA
CAFETALERA



LUIS MARIO RAMÍREZ GARCIA

GUATEMALA, NOVIEMBRE DE 2002

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE AGRONOMIA
INSTITUTO DE INVESTIGACIONES AGRONOMICAS



PLANIFICACIÓN ADMINISTRATIVA Y TÉCNICA DE UNA EMPRESA
CAFETALERA

DOCUMENTO DE GRADUACION

PRESENTADA A LA HONORABLE JUNTA DIRECTIVA DE LA FACULTAD
DE AGRONOMIA DE LA UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

POR

LUIS MARIO RAMÍREZ GARCIA

EN EL ACTO DE INVESTIDURA COMO

INGENIERO AGRÓNOMO
EN SISTEMAS DE PRODUCCION AGRÍCOLA
EN EL GRADO ACADÉMICO DE
LICENCIADO

GUATEMALA, NOVIEMBRE DE 2002

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

RECTOR

MÉDICO VETERINARIO LUIS ALFONSO LEAL MONTEREROSO

JUNTA DIRECTIVA DE LA FACULTAD DE AGRONOMIA

**DECANO
VOCAL PRIMERO
VOCAL SEGUNDO
MARTÍNEZ
VOCAL TERCERO
VOCAL CUARTO
VOCAL QUINTO
SECRETARIO**

**ING. AGR. EDGAR OSWALDO FRANCO RIVERA
ING. AGR. WALTER ESTUARDO GARCÍA TELLO
ING. AGR. MANUEL DE JESÚS OVALLE**

**ING. AGR. EBERTO RAÚL ALFARO ORTIZ
BACH. WERNER ARMANDO OCHOA OROZCO
BACH. JUAN MANUEL COREA OCHOA
ING. AGR. EDIL RENE RODRÍGUEZ QUEZADA**

Guatemala, noviembre de 2002

Honorable Junta Directiva
Honorable Tribunal Examinador
Facultad de Agronomía
Universidad de San Carlos de Guatemala

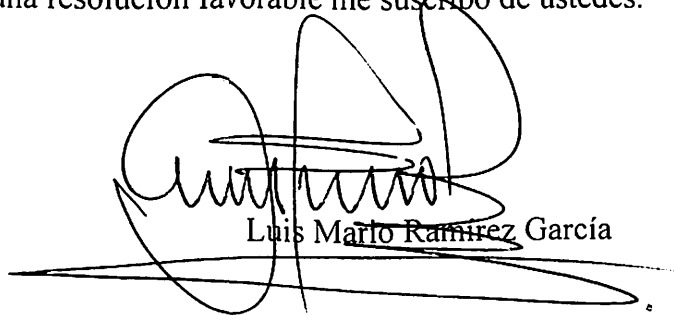
Respetables señores.

De conformidad con las normas establecidas en la ley orgánica de la Universidad de San Carlos de Guatemala, tengo el honor de someter a vuestra consideración el trabajo de tesis titulado.

PLANIFICACIÓN ADMINISTRATIVA Y TÉCNICA DE UNA EMPRESA
CAFETALERA.

Trabajo que presento como requisito previo a optar el título de Ingeniero agrónomo en sistemas de Producción Agrícola, en el grado Académico de Licenciado.

En espera de una resolución favorable me suscribo de ustedes.



Luis Marlo Ramirez Garcia

ACTO QUE DEDICO

A:

DIOS:

**MIS PADRES: HECTOR MARIO RAMÍREZ MOTTA
MANUELA CARMEN GARCÍA DE RAMÍREZ (QEPD)**

MI ESPOSA: CARMEN OFELIA ESTRADA FRIELY

MIS HIJOS: LUIS DIEGO, MARIO RENE, MARIA EMILIA

MIS HERMANOS: JOSE CARLOS, ALICIA, JULIO, MARIELA, VANESSA

MIS CUÑADOS:

MI FAMILIA Y AMIGOS

TESIS QUE DEDICO

A:

GUATEMALA

**FACULDADE AGRONOMIA DE LA UNIVERSIDAD SAN CARLOS DE
GUATEMALA**

**A MIS AMIGOS, COMPAÑEROS Y PERSONAS QUE CONTRIBUYERON EN
MI FORMACIÓN PROFESIONAL.**

AGRADECIMIENTOS

A:

MIS ASESORES DE ESTE TRABAJO, INGENIERO AGRÓNOMO MANUEL DE JESÚS MARTINEZ OVALLE E INGENIERO AGRÓNOMO JUAN JOSE CASTILLO MONT, QUIENES EN TODO MOMENTO ME APOYARON Y ORIENTARON EN LA REALIZACIÓN DE ESTE PROYECTO.

CONTENIDO

INDICE DE CUADROS	ii
RESUMEN	iii
1. INTRODUCCION.	1
2. DEFINICION DEL PROBLEMA Y JUSTIFICACION.	2
3. MARCO TEORICO	3
3.1 MARCO CONCEPTUAL	3
3.1.1 EL CULTIVO DEL CAFÉ EN GUATEMALA	3
3.1.2 PLANIFICACION AGRICOLA	5
3.1.3 DEFINICIÓN DE ADMINISTRACIÓN:	5
3.1.4 PRINCIPALES DEFINICIONES DE ADMINISTRACIÓN EN I.A EMPRESA AGROPECUARIA	6
3.1.5 FUNCION DE LA ADMINISTRACIÓN AGROPECUARIA.	7
3.1.6 EL ADMINISTRADOR AGROPECUARIO CARACTERÍSTICAS Y CUALIDADES.	7
3.1.7 SISTEMAS DE MANEJO DE CULTIVO DE CAFÉ.	8
3.1.8 ESPECIES Y VARIEDADES DE CAFÉ CULTIVADAS EN SAN RAFAEL PIE DE LA CUESTA. SAN MARCOS .	8
4 MARCO REFENCIAL	9
5. OBJETIVOS.	10
6. METODOLOGIA	11
7. RESULTADOS Y DISCUSION	12
8. CONCLUSIONES	23
9 RECOMENDACIONES	24
10. BIBLIOGRAFIA	25

I. INDICE DE CUADROS

CUADRO 1	14
CUADRO 2	17

PLANIFICACIÓN ADMINISTRATIVA Y TÉCNICA DE UNA EMPRESA CAFETALERA

ADMINISTRATIVE AND TECHNICAL PLANIFICATION OF A COFFEE COMPANY

II. RESUMEN

El sector cafetalero juega un papel importante en la economía de Guatemala, tanto es así que se ha constituido por más de cien años en la principal fuente de divisas para el país, además de esto, la actividad cafetalera provee una importante fuente de empleo a nivel nacional, a través de la mano de obra que ocupa.

En Guatemala se cultivan diferentes variedades de café predominando en las de porte alto varios tipos de: Bourbon y Arábigos y, en las de porte bajo: Caturras, Catuaís, Paches, Catimores y algunas plantaciones de Robustas. El nivel tecnológico en el cultivo es muy diverso, se pueden observar plantaciones de bajo, mediano y alto nivel tecnológico. Así de variable es el tamaño de las plantaciones.

En Guatemala, uno de los problemas más serios con que cuenta el caficultor, en la mayoría de casos es la deficiencia e ineficacia en el manejo de los recursos con que cuenta, y no implementa los controles básicos para estimar el costo real y el beneficio de esta actividad agrícola, incidiendo esto en no contar con las suficientes herramientas en la toma de decisiones a la hora de hacer una actividad o comercializar el producto.

Uno de los objetivos más importantes se plantea en el presente documento, es documentar las experiencias prácticas adquiridas en la administración de una empresa cafetalera.

A nivel general se recomienda documentar todas las actividades técnicas y administrativas de la empresa cafetalera para poseer elementos que fundamenten la planificación a largo plazo.

1. INTRODUCCION.

El sector cafetalero juega un papel importante en la economía de Guatemala, tanto es así que se ha constituido por mas de cien años en la principal fuente de divisas para el país, además de esto, la actividad cafetalera provee una importante fuente de empleo a nivel nacional, a través de la mano de obra que ocupa. Sin embargo este cultivo se ha visto amenazado constantemente por la situación internacional en el mercado de los precios, provocado por la saturación de la oferta del producto, incidiendo directamente en el descenso de precio. Este desequilibrio, es el mas grave problema que actualmente afrontan los caficultores y que afecta la situación socioeconómica de miles de guatemaltecos que dependen directa o indirectamente de esta actividad.

Esta situación que se refleja en el mercado internacional puede provocar una crisis en el sector cafetalero que conlleve al abandono de esta actividad.

Ante las perspectivas que se vislumbran en el mercado internacional, nuestro país debe fortalecer todas las ventajas que posee para ser mas eficiente en la producción y comercialización del café, ya que, a pesar de su importancia socioeconómica generalmente el sector cafetalero se ha caracterizado por ser bastante conservador. Pero se necesitan cambios en mejorar todos los componentes de la producción del cultivo especialmente lo relacionado a control de costos y calidad del producto.

Por todo lo anterior, es importante poner a disposición del sector cafetalero, estudiantes, docentes y todas aquellas personas que necesitan información relacionada con la planificación administrativa y técnica de una empresa cafetalera, un documento que resuma los aspectos mas relevantes de la experiencia obtenida a través de muchos años en dicha actividad.

2. DEFINICION DEL PROBLEMA Y JUSTIFICACION.

La implementación de nuevas técnicas, el incremento constante de los costos en la producción, el deterioro ambiental al que se ve sometido el agro sistema, la demanda internacional de calidad y la fluctuación del precio a la baja del producto exige tener pleno control de todas las variables que se dan en el cultivo y las correcciones que deben implementarse para mantener rentable esta actividad. Lo anterior se logra optimizando el uso de los recursos, en lo administrativo, financiero, contable y técnico en el manejo de la plantación. En Guatemala, uno de los problemas mas serios con que cuenta el caficultor, en la mayoría de casos es la deficiencia e ineficacia en el manejo de los recursos con que cuenta, y no implementa los controles básicos para estimar el costo real y el beneficio de esta actividad agrícola, incidiendo esto en no contar con las suficientes herramientas en la toma de decisiones a la hora de hacer una actividad o comercializar el producto.

La caficultura en Guatemala como otras actividades agrícolas, a pesar de su importancia socioeconómica generalmente se ha caracterizado por mantenerse a la zaga de los avances tecnológicos y administrativos, que otras actividades como la industria y comercio han alcanzado; el desinterés que el caficultor ha prestado principalmente al renglón administrativo, posiblemente se deba a que hace algunos años su negocio era rentable que cualquier deficiencia pasaba inadvertida, y por el contrario consideraba este rubro como un gasto innecesario. En la actualidad esta situación se plantea diferente ante la crisis general que atraviesa la caficultura, haciendo imperiosa la necesidad de maximizar cada uno de los componentes en la producción.

3. MARCO TEORICO

3.1 MARCO CONCEPTUAL

3.1.1 EL CULTIVO DEL CAFÉ EN GUATEMALA

HISTORIA

De acuerdo al relato del Ingeniero Emilio Mariscal Ordoñez, el cultivo del café tuvo su origen en el África oriental, específicamente en Etiopía, de donde fue trasladado a Arabia. Sin embargo, fueron los europeos quienes lo iniciaron a comercializar en el siglo XV. Debido al aumento de su popularidad como bebida, los holandeses y franceses, decidieron introducir el cultivo en sus colonias en el Continente Americano, imitándolos posteriormente los españoles, portugueses e ingleses. En esta forma en 1714 vinieron los primeros vástagos a la Guyana Holandesa de donde se extendió a la América Latina.

Para Latinoamérica la prosperidad de la caficultura coincidió con la decadencia paulatina de los principales productos agrícolas que se explotaban durante la época colonial, siendo estos el cacao, la grana y el añil. Afortunadamente mientras que dichos productos decaían, el Café continuaba en ascenso convirtiéndose a mediados del siglo XIX en el principal producto de exportación de la mayoría de éstos países.

Luego la explotación del índigo o añil; se inició en la Segunda mitad del Siglo XVI. A este producto también se le conoció Xequilite y se caracterizaba por dar un tinte color azul oscuro. Fue muy importante para el país hasta el inicio del Siglo XIX siendo un producto muy codiciado en Europa por su alta calidad en tintes.

A partir del año 1930 se inició el cultivo de la grana, también llamada cochinilla; la cual se trató del cultivo de un insecto parásito de cierta variedad de nopales de los cuales se producía un colorante. Dicha actividad se mantuvo aproximadamente por veinte años como casi, el único producto de exportación del país. Pero desafortunadamente las plantaciones del nopal fueron destruidas por una plaga de langostas terminando esto con el cultivo de la cochinilla.

A partir de allí los agricultores guatemaltecos empezaron a buscar otras posibilidades de cultivos de exportación, iniciando con el cultivo del café a gran escala.

Continuando con la narración del Ingeniero Emilio Mariscal Ordoñez, en 1760 llegaron a nuestro país las primeras plantas de café con el fin de adornar los jardines del monasterio de los sacerdotes Jesuitas en la Antigua Guatemala.

La primera vez que se consumió como bebida fue en el Siglo XVIII, en ocasión en que la Iglesia Católica lo ofreció a los asistentes a la celebración de la elevación de categoría a Catedral Metropolitana de nuestro máximo templo religioso en la ciudad de Guatemala. Sin embargo su uso no se generalizó ya que no era popular dentro de la población y no se tenía el hábito de su consumo a veces nada más como un producto medicinal.

En el año de 1835 durante el gobierno del Dr. Mariano Gálvez quien observando el éxito que el cultivo había alcanzado en otros países de Latinoamérica, decidió fomentar su producción. En esa época lo hicieron varias instituciones nacionales y se promulgó una ley por medio de la cual se creó la comisión de fomento del cultivo del café.

En 1854 se efectuó la primera exportación no comercial del grano. Este produjo que se importaran máquinas despulpadoras en forma gratuita y se impulsaran incentivos tales como: Exoneración de impuestos durante veinte años y reducciones del diezmo que se pagaba a la Iglesia Católica en ese entonces.

Para la época del gobierno liberal, el cultivo del café ya se constituía como el principal sostén de la economía del país. El aporte del gobierno del Gral. Justo Rufino Barrios para el progreso de dicha actividad la constituyeron la reforma agraria liberal, la creación de beneficios en forma de cooperativas para procesar el grano. Durante esa época inmigrantes europeos principalmente alemanes se establecieron en distintas regiones del país aportando sus conocimientos y sistemas modernos de producción que mejoraron la actividad cafetalera.

En 1881 debido a la calidad de su producto Guatemala obtiene el primer lugar en la exposición de París; superando en calidad a los demás productores del mundo. Ese mismo año el cultivo del café alcanzó un sorprendente auge debido al elevado precio cotizado en el Mercado Internacional.

Durante el Siglo XIX debido a su importancia en el Mercado, hubieron períodos de súper producción mundial que provocaron bajas del precio del producto.

No obstante, a pesar de los sucesos adversos derivados de fenómenos naturales, sobreproducción mundial, baja en los precios internacionales, incremento en los costos de producción, y mayor exigencia de calidad en el Mercado; el café continua siendo el principal producto de exportación y seguirá siendo un renglón importante en la economía del país por las altas calidades y tipos de café que se dan en las distintas regiones productoras (2).

3.1.2 PLANIFICACION AGRICOLA

La planificación de una actividad cafetalera debe de abarcar desde el momento que se inicia la plantación hasta que termina su vida útil. Esto implica que el agricultor debe tomar decisiones que van desde el corto, mediano y largo plazo.

3.1.3 DEFINICIÓN DE ADMINISTRACIÓN:

Las definiciones que podrían señalarse acerca de lo que significa la palabra “administración” son numerosas. A continuación se exponen algunas de muchas que se han elaborado:

“La administración es la ciencia que estudia la eficiencia de la dirección social”. I. Guzmán V.

“Es un proceso que lleva consigo la responsabilidad de planear y regular en forma eficiente las operaciones de una empresa para un propósito dado.” Brech.

“La dirección de un organismo social y su efectividad de alcanzar los objetivos, fundada en la habilidad de conducir a sus integrantes.” Koontz y O Donnell.

“El empleo de la autoridad par organizar, dirigir y controlar a subordinados responsables, con el fin de que todos los servicios que se prestan sean debidamente coordinados en el logro del fin de la empresa.” Tannenbaum.

Es importante señalar que las cualidades que se requieren para ejercer las funciones administrativas no son únicamente la experiencia y la capacidad para realizar determinadas operaciones e en la empresa. Se requiere contar con otras aptitudes para poder llevar a cabo funciones administrativas y en entablar la relación adecuada entre las personas involucradas en el proceso de la administración.

3.1.4 PRINCIPALES DEFINICIONES DE ADMINISTRACIÓN EN LA EMPRESA AGROPECUARIA



Definiciones:

- a) “Proceso de planeación y organización que lleva consigo la responsabilidad de integrar, dirigir y controlar, en forma eficiente, las actividades de una explotación agropecuaria con una finalidad específica”(Aguilar V. A.)
- b) “La administración de empresas agropecuarias es el conjunto de disciplinas que estudian el proceso de la combinación y actuación de los factores de producción (entre ellos: la tierra, el ganado, la mano de obra y el capital) y la elección del mejor tipo de faenas de cultivo y ganadería que, aun en las unidades mas simple del sector agropecuario, son las mas idóneas para lograr siempre las utilidades y los beneficios mas elevados posibles” (Yang. W)

3.1.5 FUNCION DE LA ADMINISTRACIÓN AGROPECUARIA.

La función de la administración rural consiste en ver que las actividades de un empresa produzcan los resultados que se fijaron en la planeación. El administrador es el elemento empresarial que debe tomar decisiones, y es el responsable de la formulación de la política de trabajo, de la acción directriz y de la dirección u orientación para dichas decisiones se efectúen.

Las funciones administrativas son:-Planeación,-Organización,-Integración,-Dirección,-Control.

3.1.6 EL ADMINISTRADOR AGROPECUARIO CARACTERÍSTICAS Y CUALIDADES.

El éxito y la eficiencia en la administración agropecuaria se vinculan directamente con las características y cualidades personales de los administradores, ya que el bienestar de las mismas depende en gran parte de la calidad de sus administradores, por lo que es importante identificar dichos aspectos para obtener la clave del éxito.

La imagen del administrador agropecuario debe ser la de la importante persona que coordina todos los aspectos principales, que dirige toda las demás personas que constituyen a la empresa agrícola y controla las situaciones. Debe mostrar una superioridad individual natural en las técnicas de mando y en el plano moral (determinación, valor, honradez, etc.).

Para dirigir a los empleados y trabajadores con eficiencia, un administrador debe basarse en:

- a) Motivación, b) La comunicación, c) El liderazgo, ya que una dirección incorrecta puede anular completamente todo el esfuerzo que se haya puesto en la organización e integración y hacer inalcanzable los logros de los objetivos (1).

3.1.7 SISTEMAS DE MANEJO DE CULTIVO DE CAFÉ.

El ingeniero agrónomo Julio Ramos Montenegro en su tesis de grado determina que en la región cafetalera del municipio San Rafael Pié de la Cuesta, departamento de San Marcos, Guatemala existen 3 niveles de tecnificación.

- Bajo nivel de tecnificación.
- Mediano nivel de tecnificación.
- Alto nivel de tecnificación.

3.1.8 ESPECIES Y VARIEDADES DE CAFÉ CULTIVADAS EN SAN RAFAEL PIE DE LA CUESTA, SAN MARCOS .

Las variedades de café que se encuentran cultivadas en el sistema de bajo nivel de tecnificación son: *C. arabica* var. Bourbon en un 60%, *C. arabica* var typica en un 30% y, *C. arabica* var caturra, *C. arabica* var San Ramón, *C. arabica* var pache y *C. canephora* var robusta en un 10%.

Las variedades en el sistema con mediano nivel de tecnificación son: *C. arabica* var bourbon, var caturra, var bourbon selección élite 14 en un 50%; *C. arabica* var mundo novo, var bourbon amarillo, var maragogipe y *C. canephora* var robusta con un 30%; café producto de injertación, *C. arabica* var catuai, var Geisha T-2722 en un 15% y, *C. arabica* var Typica en un 5%.

Las variedades en el sistema con alto nivel de tecnificación: *C. arabica* var caturra, var catimor, var catuai y var bourbon. Las variedades excluidas son: *C. arabica* var typica, *C. canephora* var. robusta, *C. arabica* var magogipe y cafetos injertados (3).

4 MARCO REFENCIAL

Fincas cafertaleras de la boca costa de la región sur de Guatemala.

5. OBJETIVOS.

- 5.1 Describir las actividades más importantes en la administración de una empresa cafetalera
- 5.2 Elaborar un documento de apoyo para la planificación administrativa y técnica de una empresa cafetalera.
- 5.3 Documentar teóricamente la experiencia obtenida en la administración de empresas cafetaleras.
- 5.4 Optimizar el uso de los recursos de una empresa cafetalera y mejorar su rentabilidad.
- 5.5 Diseñar una guía básica para la planificación, administración y manejo del cultivo del café.
- 5.6 Documentar las experiencias prácticas en la administración de una empresa cafetalera.

6. METODOLOGIA

6.1 Se consultó literatura sobre administración y manejo de una empresa agrícola.

6.2 Se seleccionó y describió la empresa agrícola modelo. Se enumeraron y organizaron las actividades más importantes relacionadas con la planificación administrativa y técnica de la empresa cafetalera.

6.3 Se realizaron entrevistas a personas relacionadas con la actividad cafetalera. Se analizó y organizó la información. Se estructuró un formato de presentación de la información.

7. RESULTADOS Y DISCUSION

En Guatemala se cultivan diferentes variedades de café predominando en las de porte alto varios tipos de: Bourbon y Arábigos y, en las de porte bajo: Caturras, Catuaís, Paches, Catimores y algunas plantaciones de Robustas. El nivel tecnológico en el cultivo es muy diverso. se pueden observar plantaciones de bajo, mediano y alto nivel tecnológico. Así de variable es el tamaño de las plantaciones.

Guatemala por poseer una gran variedad de microclimas y una topografía muy quebrada en muchos de sus departamentos ha encontrado en el cultivo del café, tierras que difícilmente podrían ser utilizados para otros cultivos. Las áreas cafetaleras de Guatemala se localizan en la vertiente sur de la Sierra Madre, las Verapaces, Sololá, Huehuetenango. Guatemala, Sacatepéquez, Jalapa, Quiché, el Oriente del país. No se cultiva café en los departamentos de Totonicapán y Petén. De lo anterior es importante resaltar la relevancia que tiene el cultivo en lo social, económico, ecológico de casi todos los departamentos que conforman el país y así como, en las distintas calidades café que ellos se produce.

La organización de una empresa cafetalera

Una empresa cafetalera esta conformada por varios componentes, que en la integración de los mismos y su complementación, da como resultado la productividad de la empresa. Estos componentes van desde la actividad agrícola mas sencilla hasta lo relacionado a componentes financieros y sociales mas complejos.

En el cuadro 1 se reportan a nivel general las actividades mas importantes del cultivo del café desde el establecimiento del semillero hasta el beneficiado, secado y otras actividades como mantenimiento de maquinaria.

El cuadro 2 se reportan actividades correspondientes al año 1999, que pueden servir de guía a técnicos que se inician en la producción cafetalera. En el se presentan cronológicamente las actividades mas importantes del cultivo y aspectos tal como, cantidad de jornales, áreas de trabajo por jornal , pagos de jornales y otros relacionados con la parte administrativa.

CUADRO 1

ACTIVIDADES QUE SE REALIZAN EN EL CULTIVO DE CAFÉ	
EL SEMILLERO	
SELECCIONADO Y PREPARACION DE LA SEMILLA:	
1	CORTE DE FRUTO MADURO
2	BENEFICIADO DE LA SEMILLA
ELABORACION DEL SEMILLERO:	
3	PREPARACION DEL TERRENO
4	ELABORACION DE TABLONES
5	TRATAMIENTO Y DESINFECCION DEL SUELO
6	SIEMBRA DE LA SEMILLA
7	COBERTURA DE TABLONES
8	ELABORACION DE TAPEXCO
9	ELIMINACION DE COBERTURA
10	RIEGO DE SEMILLERO
ALMACIGO DE CAFÉ:	
1	PREPARACION DEL LUGAR PARA ESTABLECER EL ALMACIGO
2	TRATAMIENTO DEL SUSTRATO PARA UTILIZAR EN EL ALMACIGO
3	LLENADO DE BOLSA O TUBETES
4	TRAZO Y ORDENAMIENTO DE BOLSAS, TUBETES O TABLONES
5	ELABORACION DE TABLONES (SI SIEMBRA ES AL SUELO) O SOPORTE DE TUBETES
6	IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DEL RIEGO
7	ELABORACION O SIEMBRA DE SOMBRA, (VIVAS O ENRAMADOS, SARAN)
8	INJERTACION
9	TRANSPLANTE DEL SEMILLERO AL ALMACIGO O DE PROPAGADOR DEL INJERTO
10	APLICACION DE RIEGO (MANUAL O AUTOMATICO)
11	MOVIMIENTO DE BOLSAS
12	PROTECCION FITOSANITARIA
13	FERTILIZACION
14	APLICACION DE ENMIENDA DE SUELO
15	CONTROL DE MALEZA
16	SUPERVISION DEL ALMACIGO
PLANTACION DE CAFETALES NUEVOS	
SIEMBRA NUEVA	
PREPARACION DEL TERRENO	
1	ELIMINACION DE PLANTAS DE CAFÉ
2	MANEJO DE SOMBRA
3	CONTROL DE MALEZA MANUAL INICIAL
4	CONTROL DE MALEZA QUIMICO INICIAL
5	TRAZO Y ESTAQUILLADO
6	CONSERVACION DE SUELOS
7	TRAZO Y ELABORACION DE CAMINOS DE ACCESO
8	ELABORACION DE HOYOS PARA SIEMBRA

SIEMBRA
1 TRASLADO DEL ALMACIGO
2 SIEMBRA DEL ALMACIGO EN EL LUGAR DEFINITIVO
3 SIEMBRA DE SOMBRA TEMPORAL
4 SIEMBRA DE SOMBRA DEFINITIVA
5 SIEMBRA DE BARRERAS ROMPE VIENTO
6 SUPERVISION
MANTENIMIENTO
1 CONTROL DE MALEZA MANUAL
2 CONTROL DE MALEZA QUIMICO
3 FERTILIZACION AL SUELO
4 FERTILIZACION FOLIAR
5 APLICACION DE ENMIENDA AL SUELO
6 CONTROL DE NEMATODOS Y PLAGAS DE SUELO
7 CONTROL DE ENFERMEDADES
8 CONTROL DE PLAGAS
9 MUESTREO, ANALISIS DE SUELO Y FOLIAR
10 SUPERVISION
MANEJO DE PLANTACION EN PRODUCCION
1 CONTROL DE MALEZAS MANUAL
2 CONTROL DE MALEZAS QUIMICO
3 FERTILIZACION AL SUELO
4 FERTILIZACION FOLEAR
5 APLICACION DE ENMIENDA AL SUELO
6 CONTROL DE ENFERMEDADES
7 CONTROL DE PLAGAS
8 MANEJO DE SOMBRA
9 MANEJO DE TEJIDO (PODAS DE CAFETAL)
10 RESIEMBRA DE CAFÉ
11 RESIEMBRA DE SOMBRA
12 CONSERVACION DE SUELOS
13 MUESTREO PARA ANALISIS DE SUELO Y FOLEAR
COSECHA DE CAFÉ
1 CORTE DE CAFÉ POR DIA
2 CORTE DE CAFÉ POR PESO
3 PAGOS EXTRAS POR CONTRATOS DE CUADRILLAS
4 SUPERVISIÓN
BENEFICIO DE CAFÉ
1 RECIBIDA Y PESAJE DE CAFÉ UVA
2 DESPULPADO DE CAFÉ
3 FERMENTACIÓN DE CAFÉ
4 LAVADO DE CAFÉ

5	SECADO DE CAFÉ EN PATIOS
6	SECADO DE CAFÉ EN SECADORA
7	ENVASADO DE CAFÉ PERGAMINO EN SACOS
8	PESADO DE CAFÉ PERGAMINO
9	ALMACENAMIENTO DE CAFÉ PERGAMINO
10	DESPACHO DE CAFÉ PERGAMINO
11	HECHURA DE LEÑA (SECADO)
REPARACIONES Y MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA Y EQUIPO	
1	LIMPIEZA DE MAQUINARIA (BENEFICIO DE CAFÉ)
2	REPARACION DE MAQUINARIA Y EQUIPO
3	MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DEL BENEFICIO
4	MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DE LA FINCA
OTRAS ACTIVIDADES	
1	HECHURA Y MANTENIMIENTO DE CAMINOS INTERNOS
2	REPARACION Y MANTENIMIENTO DE CERCOS
3	SIEMBRA DE ARBOLES

ACTIVIDAD A REALIZARSE AÑO DE 1,999.-

No.	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA		FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACION	AREA	UNIDAD PERSONAL	PRECIO	VALOR	7 MOS DIAS	DESC: IGSS	VALOR TOTAL
		DIAS	TOTAL									
1	MANEJO DE TEJIDO.			25 / Feb. / 99	21 / Abril / 99	5,964 Cds	75 Hombres	2693	57,606.65	9,603.45	4,748.95	71,959.05
2	1ra. LIMPIA MANUAL	2 X 1 Cds.		03 / Mayo / 99	31 / Mayo / 99	7,000 Cds	125 Hombre	3500	91,000.00			91,000.00
	2da. LIMPIA MANUAL	3 X 1 Cds.		15 / Julio / 99.	15 / Agosto / 98.	7,000 Cds	100 Hombre	2333	60,658.00			60,658.00
	LIMPIA MANUAL FOCUEO	2 X 1 Cds.		01 / Octubre / 98	30 / Oct. / 89	3,402 Cds	60 Hombre	1750	45,500.00			45,500.00
	3da. LIMPIA MANUAL			09 / Sept. / 99	02 / Nov. / 98	7,000 Cds	125 Hombre	3500	91,000.00			91,000.00
3	MANEJO DE SOMBRA	3 X 1 Cds.		03 / Mayo / 89	31 / Mayo / 89	7,000 cds.	80 Hombre	2333	60,658.00			60,658.00
4	1a. FERTILIZACION AL SUELO / CAFE			15 / Mayo / 99	06 / Junio / 89	5,739 Cds.	50 Mujeres	1400	36,400.00			36,400.00
	Vf. Comp. de Fg. 2,100								157,500.00			157,500.00
	Vf. Acareo de Fertilizante / Transporte								10,500.00			10,500.00
	2da. FERTILIZACION AL SUELO / CAFE			15 / Junio / 99	06 / Agosto / 98	4,700 Cds.	50 Mujeres	1350	35,100.00			35,100.00
	Vf. Comp. de Fertilizante qg. 2,00								150,000.00			150,000.00
	Vf. Acareo de Fertilizante / transporte								10,000.00			10,000.00
	3da. FERTILIZACION AL SUELO / CAFE			15 / Sept. / 99	06 / Oct. / 99	6,000 Cds.	50 Mujeres	1666	43,316.00			43,316.00
	Vf. Comp. de Fertilizante qg. 2,500								187,500.00			187,500.00
	Vf. Acareo de Fertilizante / transporte								12,500.00			12,500.00
SUB: TOTAL:									1,049,238.65	9,603.45	4,748.95	1,063,591.05

ACTIVIDAD A REALIZARSE AÑO DE 1,999.-

No.	ACTIVIDAD	UNIDAD DE JORNAL		FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACION	AREA	INDICENT	UNIDAD PERSONAL	JORNAL	PRECIO	VALOR	7 MOS DIAS	DESC: IGSS	VALOR TOTAL
		TOTAL	TOTAL											
VIENEN SUMAS DE LA HOJA No. 01/99														
5	ASPERSION FOLIAR			15 / Mayo / 99.	30 / Mayo / 99.	2,500 Cds.		10 Hombres	417	21.00	1,049,238.65	9,603.45	4,748.95	1,063,591.05
	Vi. Viajes de Agua.								70	25.00	8,757.00	1,459.50	970.57	11,187.07
	Vi. Compra Abto. 100SL					105 Lts.			105	400.00	1,750.00			1,750.00
6	DESHEJE DE CAFETALES.			20 / Junio / 99.	20 / Julio / 99.	6,000 Cds.		45 Mujeres	1405	21.00	42,000.00			42,000.00
7	CONTROL DE PLAGAS.			Mayo	Junio	Foqueo		50 Hombres	450	21.00	29,505.00	4,917.50	3,270.14	37,692.64
	Vi. Compra de Insecticidas			100. Lts.					100	60.00	9,450.00	1,575.00	1,047.38	12,072.38
	Vi. Acarreo de Agua					30 Viajes			30	25.00	6,000.00			6,000.00
8	SIEMBRA DE SOMBRA			Junio	Septiembre	5,500 Arboles		5 Hombres	108	21.00	750.00			750.00
	Vi. Acarreo de Sombra (Transporte)								25	25.00	2,268.00	378.00	251.37	2,897.37
9	CONSERVACION DE SUELOS.			Mayo	Septiembre	General		20 Hombres	600	21.00	625.00			625.00
10	COSECHA DE CAFE.										12,600.00	2,100.00	1,398.50	16,098.50
	Vi. Acarreo de Cafe Uva (Transporte)								30,000	28.00	780,000.00			780,000.00
									60	30.00	1,800.00			1,800.00
11	SIEMBRA DE ARBOLES.			Agosto	Septiembre	Faqueo		10 Hombres	150	21.00	3,150.00	525.00	349.13	4,024.13
	Vi. Acarreo TOTAL.								11	25.00	275.00			275.00
12	SIEMBRA DE CAFE.			20 / Mayo	28 / Julio / 99	150,000 / P.		60 Hombres	2200	21.00	46,200.00	7,700.00	5,120.50	59,020.50
	Aspersión Foliar Resiembra de Cafe.								100	21.00	2,100.00	350.00	232.75	2,682.75
	Fertilización Resiembra de Cafe.								325	21.00	6,825.00	1,137.50	756.44	8,718.94
	Vi. Acarreo de Cafe. (Transporte).								375	25.00	9,375.00			9,375.00
SUB: TOTAL									57056		2,012,668.65	29,745.95	18,884.73	2,061,299.33

ACTIVIDAD A REALIZARSE AÑO DE 1.999.-

No.	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA		FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACION	AREA	UNIDAD	TOTAL	PRECIO	VALOR	7MS	DESC:	VALOR
		DIAS	PERSONAL										
VIENEN SUMAS DE LA HOJA No. 002/99.-													
13	PREPARACION DE ALMACIGO Año 99/2000.							57056		2,012,668.65	29,745.95	18,884.73	2,061,299.33
	Llenado de Bolsas.					125.000/Bolsas	Por Trato	125000	0.05	6,250.00	1,041.67	692.71	7,984.38
	Alineando Bolsas.							195	21.00	4,095.00	662.50	453.86	5,231.38
	Cemido de Tierra.							450	21.00	9,450.00	1,575.00	1,047.35	12,072.35
	Siembra de solidaditos.							300	21.00	6,300.00	1,050.00	698.25	8,048.25
	Fertilizacion Almacigos.							235	21.00	4,935.00	822.50	546.96	6,304.46
	Aspersión Follar Almacigos.							175	21.00	3,675.00	612.50	407.31	4,684.81
	Limpia Almacigos.							400	21.00	8,400.00	1,400.00	931.00	10,731.00
	Seleccionado de Almacigos.							250	21.00	5,250.00	875.00	581.88	6,706.88
	V/. Acarreo de Tierra.					150 Viajes		150	150.00	22,500.00		2,137.50	24,637.50
	V/. Compra de bolsos.												
14	HECHURA DE LEÑA. Con Motocicleta												
	V/. Acarreo de Leña					900. Tareas		900	12.00	10,800.00		1,026.00	11,826.00
						125. Viajes		100	75.00	7,500.00		712.50	8,212.50
15	APLICACION DE PULPA.												
	V/. Acarreo de Pulpa.			03 / Mayo / 99 - 30 / Mayo / 99.				325	21.00	6,825.00	1,137.50	756.44	8,718.94
								225	50.00	11,250.00		1,068.75	12,318.75
16	MANTENIMIENTO DE CAMINOS.												
	Acarreo de Balastre.			03 / Mayo / 99 - 30 / Mayo / 99.		Limpia.		400	21.00	8,400.00	1,400.00	931.00	10,731.00
						100. Viajes.		100	85.00	8,500.00		807.50	9,307.50
17	HECHURA DE VEREDAS. (Caminos)												
						Area Nueva.		175	21.00	3,675.00	612.50	407.31	4,694.81
18	MANTENIMIENTO de Rondas / Cafetal												
	1r.Limpia							200	21.00	4,200.00	700.00	465.50	5,365.50
SUB; TOTAL									186636	2,144,673.65	41,655.12	32,556.55	2,218,885.32

ACTIVIDAD A REALIZARSE AÑO DE 1,999.-

No.	ACTIVIDAD	UNIDAD D		FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACION	AREA	PERSONAL	JORNAL	PRECIO	VALOR	7 MOS DIAS	DESC: IGSS	VALOR TOTAL
		ORNALES	UNIDAD										
VIENEN SUMAS DE LA HOJA No. 003/99.-													
19	SIEMBRA DE GUINEOS							186836		2,144,673.65	41,655.12	32,556.55	2,218,985.32
								200	21.00	4,200.00	700.00	465.50	5,365.50
20 BENEFICIO DE CAFE HUMEDO / SECO													
	Pañeros y Lavadores de Cafe X 60 Dias					10 Hombres		900	30.00	27,000.00	4,500.00	2,992.50	34,492.50
	Fogoneros, Por 60 Dias.					4 Hombres		240	25.00	6,000.00	1,000.00	685.00	7,685.00
	Mantenimiento de Pulperos / Engrase.					2 Hombres		60	21.00	1,260.00	210.00	139.65	1,609.65
	Mant. Seadoras en Desarmados y Armados					2 Hombres		60	21.00	1,260.00	210.00	139.65	1,609.65
	V. Repuestos de Maquinaria.									5,000.00			5,000.00
SUB: TOTAL									186896	2,189,393.65	48,275.12	36,958.85	2,274,627.62

No.	GASTOS EN ADMINISTRACION	VIENEN SUMAS DE LA MISMA HOJA. No. 004/99.-	QUINCENAL	PILLAS.	PRECIO	VALOR	7 MOS	IGSS	TOTAL				
										ADMINISTRADOR			
1	ADMINISTRADOR.					2,189,393.65	48,275.12	36,958.85	2,274,627.62				
	Incluye 7 mos e Igss.		1,642.50	27	109.50	44,347.50			44,347.50				
2	PLANILLERO.												
	Incluye 7 mos e Igss.		876.00	27	57.40	23,652.00			23,652.00				
3	MAYORDOMO 1o.												
	Incluye 7 mos e Igss		657.00	27	43.80	17,739.00			17,739.00				
4	MAYORDOMO 2o.												
	Incluye 7 mos e Igss.		574.38	27	38.92	15,508.26			15,508.26				
SUB: TOTAL									188204	2,290,640.41	48,275.12	36,958.85	2,375,874.38

ACTIVIDAD A REALIZARSE AÑO DE 1.999.-

No.	GASTOS EN ADMINISTRACION	QUINCENAL	PILLAS.	PRECIO	VALOR	7MOS	IGSS	TOTAL
VIENEN SUMAS DE LA HOJA No. 004/99.-								
5	BODEGUERO	188204						
	Incluye 7mos e igss.	492.75	27	32.85	2,290,640.41	48,275.12	36,958.85	2,375,874.38
6	CONTADOR (Eber O. Merida E)							
	Incluye 7mos e igss.	273.75	27	18.25	7,391.25			7,391.25
7	CAPORALES (10 Personas.)							
	Incluye 7mos e igss.	4,214.10	27	30.11	113,780.70			113,780.70
8	GUARDIANES, En beneficio 3 Personas.							
	GUARDIANES, En Casco Fca. 3 Personas	1,284.23	27	30.11	34,134.21			34,134.21
	GUARDIANES, Continuo P/Conto Cafe.	1,178.00	7		8,232.00			8,232.00
9	CHOFERES DE VEHICULOS.							
	Incluye 7mos e igss.	471.41	27	30.11	12,728.07			12,728.07
10	TRACTORISTAS:							
	Incluye 7mos e igss.	1,284.23	27	30.11	34,134.21			34,134.21
11	CARPINTERO:							
	Incluye 7mos e igss.	502.25	27	35.88	13,580.75			13,580.75
12	AYUDANTE DE CARPINTERO.							
	Incluye 7mos e igss.	318.93	27	22.78	8,611.11			8,611.11
SUB: TOTAL		188454			2,570,651.17	48,275.12	36,958.85	2,655,885.14

ACTIVIDAD A REALIZARSE AÑO DE 1,999.-

No.	GASTOS EN ADMINISTRACION	QUINCENAL	PLLAS.	PRECIO	VALOR	7MOS	IGSS	TOTAL	
VIENEN SUMAS DE LA HOJA No. 005/99.-									
13	APICULTOR;	188454							
	Incluye 7mos e Igss.	1 Persona.	318.93	27	22.78	2,570,651.17	48,275.12	36,958.85	
						8,611.11		8,611.11	
14	HORAS EXTRAS, En Beneficio de Cafe.								
	HORAS EXTRAS, A Tractoristas.				3,275.00			3,275.00	
	HORAS EXTRAS, Ayudantes de Vehiculos.				3,650.00			3,650.00	
					2,250.00			2,250.00	
15	FLETES, Acarreo de Cafe Pergamino.					18,000.00		18,000.00	
	FLETES, Acarreo de Fertilizantes.								
16	COMBUSTIBLES								
	LUBRICANTES				25,350.00			25,350.00	
					7,752.00			7,752.00	
17	VI. PAGO LUZ ENERGIA ELECTRICA.				18,532.38			18,532.38	
18	VI. REPARACION/REPUESTOS/VEHICULOS				37,850.00			37,850.00	
19	PRESTACIONES EN ADMINISTRACION.								
	VACACIONES				12,500.75			12,500.75	
	AGUINALDO				19,275.50			19,275.50	
	BONO 14				17,980.50			17,980.50	
	INDEMNIZACION				32,758.00			32,758.00	
	COMISION INSPECTOR DE TRABAJO				8,000.00			8,000.00	
	COMISION INSPECTOR DEL IGSS.				14,000.00			14,000.00	
TOTAL GENERAL >			188,481		2,798,436.41	48,275.12	36,958.85	2,883,670.38	

8. CONCLUSIONES

8.1 El nivel tecnológico del cultivo del café en Guatemala es muy diverso.

8.2 La mayoría de fincas cafetaleras en Guatemala no tiene una planificación en el mediano y largo plazo.

8.3 La mayoría de fincas cafetaleras en Guatemala no documentan las actividades técnicas y administrativas relacionadas al cultivo.

8.4 La mayoría de las cafetaleras en Guatemala no capacitan a su personal.

9 RECOMENDACIONES

9.1 Elaborar un organigrama estructural de la empresa cafetalera y su correspondiente funciograma.

9.2 Documentar las actividades administrativas de la empresa cafetaleras.

9.3 Elaborar un plan de trabajo a corto y largo plazo.

9.4 Llevar estadísticas de producción.

9.5 Capacitación permanente del personal.

10. BIBLIOGRAFIA

1. AGUILAR VALDEZ, A. 1997. Tratado para administrar los agronegocios. México, UTA, Noriega editores. Quinta edición. Pag.47-151.
2. ORDÓÑEZ, E. 1986. Origen del cultivo del café. Guatemala, Asociación Nacional del Café. (Correspondencia personal).
3. RAMOS MONTENEGRO, J. 1982. Estudio ecológico de las malezas en el cultivo del café en el municipio de San Rafael Pié de la Cuesta, San Marcos. Tesis Ing. Agr. Guatemala, Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Agronomía. p.40-65.



Vo. Bo. Rolando Ramos.

Guatemala, noviembre de 2002

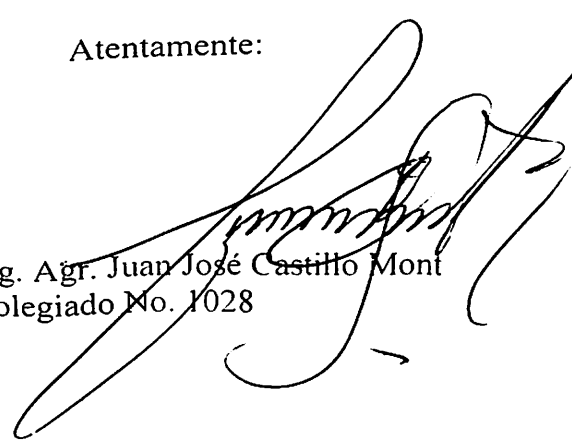
Doctor
Ariel Abderramán Ortiz López
Director del Instituto de Investigaciones Agronomicas-IIA-
Facultad de Agronomía
Universidad de San Carlos de Guatemala, USAC

Dr. Ortiz:

De manera atenta y de acuerdo con las normas del programa extraordinario de realización de tesis de grado, he procedido a asesorar y revisar el trabajo de tesis presentado por la estudiante Luis Mario Ramírez García, carné No. 55446, como requisito previo a graduarse como Ingeniero Agrónomo en Sistemas de Producción Agrícola.

Dicho trabajo de investigación llena los requisitos exigidos por el Instituto de Investigaciones Agronómicas -IIA- de la Facultad de Agronomía , de la Universidad de San Carlos de Guatemala para ser aprobado como tal.

Atentamente:



Ing. Agr. Juan José Castillo Mont
Colegiado No. 1028

Guatemala, noviembre de 2002

Doctor
Ariel Abderramán Ortiz López
Director del Instituto de Investigaciones Agronomicas-IIA-
Facultad de Agronomía
Universidad de San Carlos de Guatemala, USAC

Dr. Ortiz:

De manera atenta y de acuerdo con las normas del programa extraordinario de realización de tesis de grado, he procedido a asesorar y revisar el trabajo de tesis presentado por la estudiante Luis Mario Ramírez García, carné No. 55446, como requisito previo a graduarse como Ingeniero Agrónomo en Sistemas de Producción Agrícola.

Dicho trabajo de investigación llena los requisitos exigidos por el Instituto de Investigaciones Agronómicas -IIA- de la Facultad de Agronomía, de la Universidad de San Carlos de Guatemala para ser aprobado como tal.

Atentamente:



Ing. Agr. Manuel de Jesús Martínez Ovalle
Colegiado No. 324



FACULTAD DE AGRONOMIA
INSTITUTO DE INVESTIGACIONES
AGRONOMICAS

DOCUMENTO DE GRADUACION: "PLANIFICACION ADMINISTRATIVA Y TECNICA DE UNA EMPRESA CAFETALERA".

DESARROLLADA POR EL ESTUDIANTE: LUIS MARIO RAMIREZ GARCIA

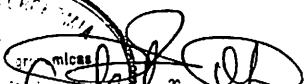
CARNE 55446

HA SIDO EVALUADO POR LOS PROFESIONALES: Ing. Agr. Manuel de Jesús Martínez Ovalle
Ing. Agr. Juan José Castillo Mont

Los Asesores y las Autoridades de la Facultad de Agronomía, hacen constar que ha cumplido con las Normas Universitarias y Reglamentos de la Facultad de Agronomía de la Universidad de San Carlos de Guatemala, enmarcados en el "PROGRAMA EXTRAORDINARIO PARA LA REALIZACION DE TESIS DE GRADO PARA LA CARRERA DE INGENIERO AGRONOMO", Aprobado por Junta Directiva de la Facultad de Agronomía según el Punto Cuarto del Acta No. 43-98 de Sesión celebrada el 17 de septiembre de 1998.


Ing. Agr. Manuel de Jesús Martínez Ovalle
A S E S O R


Ing. Agr. Juan José Castillo Mont
A S E S O R


Dr. Ariel Abderraman Ortiz López
DIRECTOR DEL IIA.



I M P R I M A S E


Ing. Agr. M.Sc. Edgar Oswaldo Franco Rivera
D E C A N O



cc:Control Académico
Archivo
AO/prr.

APARTADO POSTAL 1545 § 01091 GUATEMALA, C.A.
TEL/FAX (502) 476-9794
e-mail: liusac.edu.gt & <http://www.usac.edu.gt/facultades/agronomia.htm>